Утвержден

 приказом МКУ «ИМЦ»

 от 30.08.2024г. №49

**План РМО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год**

***(Дорожная карта)***

**Методическая тема:** «Построение образовательного процесса на начальной ступени в соответствии с требованиями нового ФГОС третьего поколения» (продолжение).

**Основные задачи:**

1. Работать над методической темой: «Построение образовательного процесса на начальной ступени в соответствии с новыми требованиями ФГОС третьего поколения»

2. Повышение профессионального мастерства начинающих, и реализация творческого потенциала опытных педагогов.

3. Повышение научно-методического уровня преподавания в школе. Внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий реализации ФГОС НОО третьего поколения.

 4. Оказание помощи учителям в овладении базовыми компетенциями, связанными с готовностью и способностью реализовать цели обучения на различных уровнях, с учетом современных социальных требований и реальных условий преподавания.

5. Изучение инструктивно-методической документации, инновационного учебно-методического обеспечения, совершенствование методики преподавания с учетом новых подходов к организации оценочной деятельности учеников и системного анализа результатов учебно - воспитательного процесса

6. Совершенствование работы учителей через повышение квалификации педагогических кадров.

7. Активизировать работу учителей над темами самообразования.

8. Изучать и внедрять достижения творчески работающих педагогов в
 практику работы педагогических коллективов.

9. Продолжить работу с одаренными детьми.

10.Диагностировать качество знаний учащихся начальных классов.
 Мониторинг качества обучения.

11. Повышение профессионального мастерства учителей путем внедрения в
 практику современных педагогических технологий.
 (Исследовательская работа – проектные работы).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
|  |
| Разработка дорожной карты по реализации ФГОС НОО в 2024-2025учебном годуУтверждение дорожной карты по реализации ФГОС НОО в 2024-2025учебном году. | Август 2024 | Меджидова М.А. |
| Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, информирование ОО об изменениях | В течение года | Меджидова М.А. |
| Формирование банка педагогической информации(нормативно-правовой, научно-методической) | В течение года | Меджидова М.А. |
| Составление графиковпрохождения курсовойподготовки и переподготовкипедагогов района. | Август 2024 года | Меджидова М.А., Абдулмуталибова Т.Г. |
| Индивидуальные консультации для учителей по ФГОС | В течение года | Меджидова М.А., Абдулмуталибова Т.Г. |
| Проведение инструктивно – методических совещаний по вопросам реализации ФГОС | В течение года | Меджидова М.А. |
| Подготовка информационных писем, проектов,приказов и иных документов для руководителей ОО  | В течение года | Меджидова М.А. |
| Формирование банка заданий для муниципальных комплексных работ по выявлению уровня сформированности УУД в начальной школе. | Ноябрь 2024г. | Меджидова М.А. |
| Формирование банка заданий для проведения школьного этапа олимпиад по математике,русскому языку в начальнойшколе  | Декабрь 2024г. | Меджидова М.А., Абдулмуталибова Т.Г. |
| Формирование банка заданий для проведения муниципального этапа олимпиад по математике, русскому языку в начальной школе.  | Январь-февраль 2025г. | Меджидова М.А.Абдулмуталибова Т.Г. |
| Августовское совещание. Круглый стол. Анализ работы за прошедший учебный год и планирование работы на новый 2024-2025учебный год. | На базе стажировочной площадки МКОУ «Касумкентская СОШ №1»Август 2024г | Меджидова М.А.,  |
| Внедрить в практику работы учителей начальных классов налаживание связей с писателями и поэтами Сулейман –Стальского района для повышения интереса к культуре родного края.  | В течение года | Меджидова М.А., заместитель директора по УВР |
| Организовать встречи с современными писателями и поэтами Сулейман – Стальского района:1)МКОУ «Зизикская СОШ»2)МКОУ «Новопоселковая СОШ»3)МКОУ « Саидкентская СОШ» | Октябрь – май 2024-2025г. | Меджидова М.А., заместитель директора по УВР |
| Организовать проведение праздничных мероприятий в канун национального праздника «Навруз-байрам» во всех школах Сулейман –Стальского района. | Март 2025г. | Меджидова М.А., заместитель директора по УВР |
| Приобщение к устному народному творчеству лезгинского народа через связь со старшим поколением | В течение года | Меджидова М.А., заместитель директора по УВР |
| Практический семинар Подготовка обучающихся выпускных классов к ВПР «Трудные вопросы подготовки к ВПР». | Административное здание №2.Сентябрь 2024г. | Меджидова М.А. |
| Выездной семинар. Тема: «Новые формы обучения как одно из условий повышения качества образования в начальной школе» (для молодых учителей с мастер-классом от опытных учителей). | На базе МКОУ «Испикская СОШ»Октябрь 2024г. | Меджидова М.А. |
| Выездной семинар. Тема: «Работа с родителями, как важнейшее условие формирования образовательной среды. Связь семьи и школы» | На базе МКОУ «АшагасталказмалярскаяСОШ»Декабрь 2024г. | Меджидова М.А. |
| Выездной семинар. Тема: «Формирование мотивации кучению у учащихся на уроках вконтексте ФГОС третьего поколения». | На базе МКОУ «Сардаркентская СОШ»Февраль 2025г. | Меджидова М.А. |
| Выездной семинар. Тема: «Современные приемыформирования функциональнойграмотности в начальной школе вусловиях реализации ФГОСтретьего поколения». | На базе МКОУ «Герейхановская СОШ №2»Апрель 2025г. | Меджидова М.А. |
| Консультационная и методическая помощь взаполнении анкет участников ВПР, в загрузке результатов ВПР. | В течение года | Меджидова М.А. |
| Контроль загрузки результатов ВПР ОУ района в установленные сроки  | По графику | Меджидова М.А. |
| Определение ОО для участия в ВПР, формирование заявки на участие в ВПР. | по запросуЦОКО | Меджидова М.А. |
| Получение бланков анализа результатов ВПР, инструкций по проведению и проверке работ в личном кабинете УО, СтатГрад | день,предыдущийпроведениюработ | Меджидова М.А. |
| Участие в региональных конкурсах | В течение года |  Меджидова М.А. |
| Конкурс сочинения- рассуждения для 4кл. | ноябрь 2024г | Меджидова М.А., Абдулмуталибова Т.Г. |
| Конкурс учебных проектов в начальной школе  | Октябрь2024г  | Меджидова М.А., Абдулмуталибова Т.Г.,заместитель директора по УВР |
| Конкурс для 3-4 классов «Праздник волшебства». | Ноябрь 2024г | Меджидова М.А., Абдулмуталибова Т.Г. |
| Муниципальный этап конкурса детских рисунков «Живописные пейзажи моего края»3-4 классов | март 2025г | Меджидова М.А. Абдулмуталибова Т.Г. |
| Диагностическое тестирование читательской грамотности среди 4 классов. | В течение года | Меджидова М.А., Абдулмуталибова Т.Г. |
| Создание и регулярное обновление информационного стенда по вопросу реализации ФГОС НОО | В течение года | Администрация школы, руководитель МО |
| Индивидуальные консультации для учителей | В течение года  | Меджидова М.А. |
| Создание и систематическое пополнение библиотечки методической литературы по теме «Реализация ФГОС НОО» | В течение года | Учителя начальных классов, заведующий библиотекой |
| Создание банка методических разработок уроков, дополнительных занятий | В течение года | Учителя начальных классов, руководитель МО |
| Составление отчета о результатах реализации ФГОС НОО -3 | Июнь 2025 | Меджидова М.А. |
| Составление прогноза обеспечения кадрами на 2024-2025 учебный год | Август 2025г | Меджидова М.А. и ответственный по этой части. |
| Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС НОО | В течение года | Меджидова М.А. |
| Посещение уроков и занятий внеурочной деятельности с целью оказания методической помощи по вопросам реализации ФГОС НОО | В течение года | Меджидова М.А.,заместитель директора по УВР, руководитель МО |
| Организация участия в конкурсе профмастерства «Педагог года-2025» | По графику | Меджидова М.А.,заместитель директора по УВР, руководитель МО |
| Организация изучения и учёт инструктивно – методических писем по вопросам реализации ФГОС НОО | В течение года | Меджидова М.А. |
| Участие учителей в работе семинаров, конференций, мастер-классов различного уровня. | В течение года  | Заместитель директора по УВР |
| Использование инструктивно - методических писем и методических рекомендаций по вопросам реализации ФГОС НОО | В течение года | Меджидова М.А. |
| Согласование рабочих программ | Август 2024 | Администрация школы |
| Изучение методических рекомендаций по использованию имеющихся программ, учебников, методических пособий и разработок для реализации ФГОС | Август 2024 | Меджидова М.А. |
| Проведение методических совещаний, заседаний в рамках МО учителей начальных классов | В течение года | Меджидова М.А. |
| Изучение и обобщение педагогического опыта по внедрению в учебный процесс передовых педагогических технологий. | Май 2025г.1.Гаджиева Д.М. МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ».2. Агарзаева Н.Ш.МКОУ «Касумкентская СОШ №1» | Меджидова М.А. |
| Входная диагностика обучающихся 1-ых классов | Сентябрь 2024 | Заместитель директора по УВР |
| Открытые уроки в начальных классах в рамках дней открытых дверей.1.МКОУ «Герейхановская СОШ№2**»**2.МКОУ «Даркушказмалярская СОШ»3.МКОУ **«** Испикская СОШ**»**4.МКОУ «Новопоселковая СОШ» 5.МКОУ «Касумкентская СОШ №2»6.МКОУ «Новомакинская СОШ»7.МКОУ «Ашагастальская СОШ»8.МКОУ «Куркентская СОШ №2»9.МКОУ «Сайидкентская СОШ»10.МБОУ «Цмурская СОШ». | Октябрь-апрель 2024-2025уч.г | Учителя начальных классов, заместитель директора по УВР |
| Мониторинг реализации ФГОС НОО 3: входная, итоговая диагностики обучающихся начальных классов | Октябрь – май  | МеджидоваМ.А., заместитель директора по УВР |
| Итоговые комплексные контрольные работы  | Апрель-май  | Меджидова М.А., заместитель директора по УВР |
| Анализ работы за учебный год по курируемым направлениям деятельности, планирование работына следующий учебный год | Июнь 2024г. | Меджидова М.А. |
| Подготовка информации для проведения конкурсана лучшую образовательную организацию поитогам учебного года (Рейтинг ОО) по своим курируемым ОО. | Июнь 2024г. | Меджидова М.А. |

Методист МКУ «ИМЦ» Меджидова М.А.